



LICEO STATALE “S.G. CALASANZIO”

(Classico – Scientifico - Linguistico)

P.zza Calasanzio, 3 17043 CARCARE (SV)

Tel. 019/518163 - Fax 019/513963

Codice scuola SVPC030001 – Codice Fiscale 80015250097
calasanzio@liceocarcare.it svpc030001@istruzione.it

svpc030001@pec.istruzione.it www.liceocarcare.gov.it/



Regolamento inerente le misure di prevenzione e di contrasto della diffusione del virus SARS-Cov-2

Integrazione al Regolamento di Istituto e al Patto educativo di corresponsabilità

Con il presente documento viene integrato il Regolamento di Istituto e il Patto di corresponsabilità per prevenire, contenere e contrastare la diffusione del virus e garantire il funzionamento dell'Istituzione scolastica

Il Liceo Statale “Calasanzio” di Carcare

Visto il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

Vista la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

Visto il D.P.R. 26 giugno 1998, n. 249, Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria e ss.mm.ii;

Vista la Legge 29 maggio 2017, n. 71, Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo e Linee di orientamento MIUR, ottobre 2017, per la prevenzione e il contrasto del cyber bullismo;

Vista la Legge 20 agosto 2019, n. 92, Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica;

Visto il D.P.R. 26 giugno 1998, n. 249, Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria e ss.mm.ii;

Visto il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Vista la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Vista la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

Visti il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;

Visto il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo annoscolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;

Visto il Piano Scuola 20/21 - D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;

Vista l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

Visto il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

Visto il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

Visti il Protocollo recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto, il Regolamento generale d'Istituto e ogni altro regolamento vigente che definisca i diritti e i doveri degli studenti e delle loro famiglie nonché del personale scolastico;

Considerate le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

Considerato l'Atto di indirizzo dell'offerta formativa a distanza inerente all'a.s. 19/20 e le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022;

Considerata l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

Ponderata l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali e di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

Preso Atto che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;

Si impegna a

1. Organizzare e realizzare, nel rispetto della normativa vigente e delle risorse a disposizione, tutti gli interventi necessari e le azioni di informazione rivolte all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione e il contrasto della diffusione del SARS-CoV-2;
2. Pianificare iniziative per il recupero degli apprendimenti e delle altre situazioni di svantaggio determinate dall'emergenza sanitaria sia in presenza che a distanza;
3. Favorire azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle tecnologie;
4. Il Dirigente scolastico dà informazione del presente Regolamento a tutti i membri della comunità scolastica nonché a chiunque entri all'interno dei locali della scuola, rendendone obbligatorio il

rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate. Il presente Regolamento è pubblicato anche sul sito web istituzionale.

5. È fatto obbligo a tutti i componenti la comunità scolastica informare il Servizio di prevenzione e protezione, nella figura del suo Responsabile, qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per particolari problemi reali e concreti.

1. Regole generali

A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studenti e famiglie) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza, di

- Rispettare la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e la segnaletica orizzontale e verticale;
- Indossare la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti dalla normativa vigente;
- Disinfettare le mani con gel igienizzante, o acqua e sapone, con frequenza regolare e in maniera adeguata secondo le prassi suggerite dagli organi competenti, soprattutto subito dopo il contatto con oggetti di uso comune.
- I collaboratori scolastici e le persone che vi permangono sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti, i locali della scuola, compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, le biblioteche, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.

2. Regole e modalità di ingresso nei locali scolastici

- È vietato l'accesso nei locali scolastici in presenza di febbre con temperatura superiore ai 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19 (brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto). In tal caso è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale. Le famiglie, in particolare, dovranno monitorare quotidianamente lo stato di salute dei propri figli e degli altri membri del nucleo familiare e prendere le precauzioni necessarie.
- È vietato, inoltre, l'accesso ai locali scolastici a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone dichiarate a rischio.
- L'ingresso a scuola del personale scolastico e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della scuola (svpc03001@istruzione.gov.it) della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone, secondo le modalità previste dalla normativa di riferimento.
- Presso l'ingresso della sede di P.zza Calasanzio e della succursale di via Cornareto è istituito e tenuto un Registro degli accessi agli edifici scolastici da parte dei soggetti esterni alla scuola, con indicazione dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza (ora di ingresso e di uscita con firma).
- L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è subordinato alla registrazione dei dati personali.

È comunque obbligatorio rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria, via mail o tramite contatto telefonico, al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari.

Utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).

3. Ingresso e uscita degli studenti per le lezioni

- Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso negli edifici scolastici è di norma consentito alle ore 7:55 da cinque ingressi diversificati, per la sede di P.zza Calasanzio e da due ingressi diversi per la sede della succursale. Le indicazioni in merito agli ingressi e alle uscite verranno ulteriormente dettagliate in relazione alla conclusione dei lavori strutturali ancora in corso presso la sede centrale dell'Istituto. In caso di arrivo in anticipo, gli alunni devono attendere il suono della campana di ingresso o il segnale da parte di un collaboratore scolastico rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina sia all'interno che nei pressi degli ingressi della scuola. I docenti in collaborazione con i collaboratori scolastici dovranno assicurare la vigilanza sugli studenti per tutta la durata delle operazioni di ingresso e di accompagnamento e vigilanza in uscita, nonché durante l'intervallo (come già previsto nel Regolamento di Istituto).
- Al suono della campanella di ingresso o al segnale da parte di un collaboratore gli alunni devono raggiungere le aule didattiche assegnate, attraverso i percorsi di ingresso assegnati a ciascun ingresso, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico. Non è consentito attardarsi negli spazi esterni agli edifici, nei corridoi e negli spazi comuni all'interno dell'Istituto.
- Una volta raggiunta la propria aula, le studentesse e gli studenti prendono posto al proprio banco senza togliere la mascherina. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule e, una volta raggiunte, non è consentito alzarsi dal proprio posto.
- A partire dalla campana di ingresso, il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza come stabilito dalla normativa previgente.
- Le operazioni di ingresso e uscita saranno organizzate in modo da separare i percorsi degli alunni all'interno dei locali della scuola, in base al relativo protocollo e alle comunicazioni che la dirigenza prontamente invierà e integrerà (anche in relazione alla conclusione dei lavori in corso nell'edificio).

4. Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche

- Ciascuna aula didattica della scuola ha una capienza indicata e nota. Durante lo svolgimento delle attività, gli alunni e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre.
- Tutti gli alunni dovranno indossare la mascherina chirurgica, fatte salve le dovute eccezioni opportunamente regolamentate dalla normativa.
- Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante, anche quando maggiormente restrittive rispetto al presente regolamento.
- Nel corso delle attività in aula gli alunni possono togliere la mascherina durante la permanenza al proprio posto e solo in presenza dell'insegnante. Durante il movimento per raggiungere l'area didattica o per uscire e rientrare in aula, gli alunni devono indossare la mascherina. Pertanto, è

bene che la mascherina sia sempre tenuta a portata di mano, poiché l'utilizzo della stessa è obbligatorio in tutti i casi ove non sia possibile mantenere la distanza di sicurezza.

- Non è consentito lo spostamento di banchi e sedie rispetto a come sono stati collocati e segnati sul pavimento.
- Attraverso segnaletica orizzontale sono stati individuati percorsi specifici da seguire all'interno dell'Istituto; mentre all'esterno dell'edificio, nelle aree adiacenti agli ingressi, verranno segnate le distanze di un metro per l'attesa prima di accedere nei locali scolastici.
- Le aule devono essere frequentemente areate ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e allorché lo si riterrà necessario.
- Durante il tragitto a piedi per raggiungere palestre, laboratori o altri spazi in cui svolgere attività didattiche specifiche, gli alunni e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2.
- Per il consumo di cibo, durante l'intervallo, valgono le medesime misure di distanziamento fisico di almeno 1 metro già indicate e dovrà essere mantenuta, in classe, la normale disposizione, con distanziamento, già prevista per le ore di lezione.
- Come prescritto dal DM n.89/2020, il Collegio dei Docenti adotterà il Piano per la didattica digitale integrata, prevista nel caso di un nuovo lockdown o per esigenze specifiche connesse alle misure di sicurezza.
- Il Piano dovrà prevedere il rispetto di un monte ore minimo settimanale, di attività sincrone e asincrone bilanciate, non inferiore alle 20 ore.

5. Accesso ai servizi igienici

- L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque acceda ai servizi igienici, deve rispettare i segnali posti sul pavimento, indossare la mascherina e disinfettare le mani prima di entrare in bagno.
- Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine; prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone.
- Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha cura di segnalare subito la problematica ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.
- Al fine di limitare assembramenti, l'accesso degli alunni ai servizi igienici sarà consentito durante tutto l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante. Viene istituito presso ogni piano della sede di P.zza Calasanzio e nella succursale, un registro per il monitoraggio dell'uso dei locali igienici e per la consegna della chiave dei locali.

6. Riunioni e attività collegiali

- Le riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro della scuola devono svolgersi all'interno di ambienti idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento.
- Durante tali riunioni le persone presenti possono togliere la mascherina purché sia rispettato con attenzione il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.
- Se non strettamente opportuno, è comunque consigliato lo svolgimento di tali riunioni in videoconferenza. In particolare, le riunioni degli Organi collegiali possono essere convocate dal

Dirigente scolastico nel rispetto del vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi collegiali in videoconferenza.

7. Precauzioni igieniche personali

- A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.
- La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani, inoltre, negli uffici di segreteria, nei principali locali ad uso comune, nei pressi delle aule e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.
- Agli alunni non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, ecc.) durante tutta la loro permanenza a scuola.

8. Pulizia e sanificazione della scuola

- I collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.
- Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia e alla sanificazione con i presidi medico chirurgici previsti dalla normativa vigente.
- Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici è sufficiente utilizzare i comuni detersivi igienizzanti. Per le piccole superfici quali maniglie di porte e armadi, manici di attrezzature, arredi etc. e attrezzature quali tastiere, schermi touch e mouse è necessaria la pulizia e la disinfezione con adeguati detergenti con etanolo al 70%.
- Le tastiere dei distributori automatici sono disinfettate prima dell'inizio delle lezioni, alla fine di ogni intervallo e alla fine delle lezioni. I telefoni e i citofoni ad uso comune sono disinfettati dallo stesso personale scolastico alla fine di ogni chiamata con i detergenti disponibili accanto alle postazioni. Le tastiere e i mouse dei computer dei laboratori di informatica e degli altri computer ad uso didattico sono disinfettati alla fine di ogni lezione. Le tastiere e i mouse dei computer a disposizione degli insegnanti sono disinfettati solo al termine delle lezioni. Ogni docente avrà cura di detergere la tastiera e il mouse al termine della lezione. Le tastiere vanno protette con pellicola plastica da sostituire al termine delle lezioni.
- Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.
- Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso. Dopo l'uso, i dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto.

9. Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'istituto

- Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre o altri sintomi che suggeriscano una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2, la persona interessata deve darne notizia al Dirigente

scolastico o a uno dei suoi collaboratori, deve essere immediatamente accompagnata all'interno di un ambiente appositamente individuato per l'emergenza e si deve provvedere al suo immediato rientro al proprio domicilio. Viene individuato sia per la sede che per la succursale un'aula per l'isolamento a Piano Terra. Per la sede l'aula insegnanti a Piano Terra, mentre per la succursale l'ufficio del Responsabile di plesso.

- Nel caso i sintomi riguardino gli alunni, la scuola convoca a tale scopo un genitore o un esercente la responsabilità genitoriale. Inoltre, la scuola avverte le autorità sanitarie competenti o i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute.
- Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale previste dal "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (punto 11 - Gestione di una persona sintomatica in azienda).
- La presenza di un caso confermato determinerà anche l'attivazione da parte della scuola, nella persona del Primo collaboratore del Dirigente scolastico, individuato come referente, di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.

10. Istruzioni operative per gli assistenti tecnici e amministrativi

Il livello di rischio per il personale ATA addetto agli uffici è da considerarsi basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

- È possibile togliere la mascherina solo se seduti alla propria postazione, con distanza minima dai colleghi di almeno 1 metro.
- Sono stati installati separatori in plexiglass per marcare il distanziamento
- Non potendo garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, è consigliabile operare indossando sempre guanti monouso, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi;
- Se è difficoltoso indossare i guanti per tutta la durata dell'attività lavorativa, si lavino spesso le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, indossando i guanti quando necessario, in particolare quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.).
- Procedere frequentemente alla disinfezione della propria postazione, ogni qualvolta si debba allontanare dal proprio posto di lavoro e al termine dell'attività.

11. Istruzioni operative per i collaboratori scolastici

Il livello di rischio per i collaboratori scolastici è da considerarsi medio-basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

- Non potendo garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, si operi indossando sempre guanti monouso, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi;

- Se è difficoltoso indossare i guanti per tutta la durata dell'attività lavorativa, si lavino spesso le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, indossando i guanti quando necessario, in particolare quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.);
- Presso ogni ingresso sono presenti dispenser con gel disinfettante per le mani e disinfettante con cui trattare, all'inizio dell'attività lavorativa, il telefono, le tastiere, i mouse e gli altri oggetti di uso comune.

Considerare inoltre le mansioni dei collaboratori scolastici:

1. Apertura e chiusura della scuola;
2. Apertura e chiusura dei locali;
3. Pulizia e disinfezione degli ambienti;
4. Servizio in portineria: telefonate, accoglienza dell'utenza; si ritiene pertanto che sia opportuno osservare quanto segue:
 - All'arrivo a scuola si indossino già i guanti per le operazioni di apertura dei cancelli, delle porte di ingresso ed uscita degli edifici e dei locali interni;
 - Ciascun lavoratore dovrà avere a disposizione uno spazio adeguato a riporre effetti personali ed eventuali capi di abbigliamento;
 - Per gli addetti alle pulizie degli ambienti: operare sempre con guanti monouso e mascherine;
 - Procedere sempre non soltanto alla pulizia approfondita dei locali ma anche all'igienizzazione di telefoni, tastiere dei computer, mouse, superfici di lavoro, sedie, maniglie di porte e finestre, interruttori della luce e degli altri oggetti di uso comune;
 - Dopo aver conferito la spazzatura nei contenitori delle immondizie da posizionare sulla strada per l'asporto, togliere e gettare anche i guanti, indossandone un paio di nuovi;
 - Per il lavoratore presente in portineria: utilizzare l'apparecchio telefonico indossando sempre i guanti. In alternativa, usare periodicamente, almeno ogni ora, il gel disinfettante o lavare le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute e igienizzare l'apparecchio con apposito disinfettante ad ogni cambio di turno;
 - A fine turno, il lavoratore indossi guanti nuovi e proceda al recupero degli effetti personali, e lasci la scuola senza attendersi negli spazi comuni;
 - I collaboratori scolastici che devono recarsi presso l'ufficio postale o altre agenzie per la spedizione o il ritiro di corrispondenza, devono indossare i guanti e la mascherina e, una volta ricevuta la corrispondenza da spedire, si rechino presso l'ufficio o l'agenzia individuata per la spedizione. Al rientro, depositata l'eventuale borsa in segreteria, lavino le mani o le disinfettino con gel e gettino i guanti utilizzati negli appositi contenitori per i rifiuti potenzialmente infettivi e sostituendoli con un paio di nuovi;
 - I collaboratori scolastici che escono per ultimi dagli edifici scolastici, sempre indossando i guanti, provvedano a chiudere le porte, e solo dopo aver chiuso i cancelli, tolgano i guanti e li gettino in un apposito sacchetto che devono portare con sé, da smaltire appena possibile. Coloro che lasciano la scuola con l'automobile o altro mezzo personale, prima di uscire tolgano i guanti, riponendoli in un sacchetto di cui dovranno essere provvisti e ne indossino un paio di nuovi;
 - Nel corso dell'attività lavorativa, arieggiare i locali frequentati da persone almeno ogni ora e per almeno 5 minuti;
 - Assicurare la presenza nei bagni di dispenser di sapone liquido e salviette di carta per asciugare le mani e verificare la corretta chiusura dei rubinetti. Verificare la presenza di gel igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici;
 - Quando la mascherina monouso che si indossa diventa umida o si sia superato l'uso

previsto di circa 8 ore va gettata e sostituita con una nuova.

Impegni delle famiglie e degli studenti

- Prendere visione del presente Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della Diffusione del Sars-Cov-2 che integra il Patto Educativo di Corresponsabilità e il Regolamento di Istituto, e quindi sono chiamati all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio.
- La comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, gli alunni sono chiamati ad esercitare il proprio senso di responsabilità partecipando allo sforzo della comunità scolastica nella prevenzione e nel contrasto della diffusione del virus.
- Per l'anno scolastico 2020/2021 sono sospesi o limitati i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente scolastico o dal docente interessato. Gli incontri informativi tra docenti e genitori si svolgono a distanza (telefono o videoconferenza), previo appuntamento da concordare.
- Collaborare e sostenere le indicazioni della scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
- Nel caso in cui gli alunni avvertano sintomi associabili al COVID-19, quali febbre con temperatura superiore ai 37,5°C sarà cura delle famiglie impedirne l'ingresso a scuola e consultare un operatore sanitario, pena violazione della normativa vigente.
- Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

Le famiglie si impegnano in particolare a:

Contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus, compreso il puntuale rispetto degli orari di ingresso, uscita e frequenza scolastica dei propri figli alle attività didattiche sia in presenza che a distanza e il rispetto delle regole relative alla didattica digitale integrata.

Lo studente si impegna a:

1. Esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità di persone che transitano verso l'ultima fase dell'adolescenza ed entrano nel mondo delle responsabilità definite persino nel Codice Penale, partecipando allo sforzo della comunità scolastica e delle altre realtà sociali di prevenire e contrastare la diffusione del SARS-CoV-2;
2. Prendere visione, rispettare puntualmente e promuovere il rispetto tra le compagne e i compagni di scuola di tutte le norme previste dal Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto;
3. Monitorare costantemente il proprio stato di salute, anche attraverso la misurazione della propria temperatura corporea, e comunicare tempestivamente alla scuola la comparsa di sintomi riferibili

al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto) per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa;

4. Collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza e a distanza, ovvero con l'ausilio di piattaforme digitali, intraprese per l'emergenza sanitaria, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto.

Parte finale

Il Regolamento in oggetto, su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, è approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politicoamministrativo e di controllo che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.

Il presente Regolamento può essere modificato in relazione all'evoluzione normativa e sanitaria. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola sia per gli alunni, a integrazione di quanto disposto dallo Statuto degli studenti e della studentesse di cui ai DPR 249/1998 e 235/2007.

Si fa presente che a livello di Istituzione scolastica è stato nominato un Referente e istituita una Commissione per la gestione e gli interventi di prevenzione e contrasto della diffusione del Covid-19.