

LICEO CLASSICO STATALE “S.G.CALASANZIO”
Piazza Calasanzio 3-17043 CARCARE (SV) Tel. e Fax 019/518163
Codice scuola SVPC030001 – Codice fiscale 80015250097

VERBALE N. 3 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 08/02/2018

Oggi in data 8 febbraio 2018 alle ore 18 il Consiglio di Istituto del Liceo “S.G.Calasanzio” di Carcare si riunisce nella Sala Insegnanti dello stesso.

Viene riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, che risultano:

PRESENTI:

BIANCHI Fulvio (Dirigente Scolastico)
BRANDA Alberto (Genitore)
CHEBELLO Stefania (Genitore)
FERRERO Antonella (Genitore)
FERRI Mara (Genitore)
AVOLIO Maria Luigia (Docente)
DOMENICONI Rossana (Docente)
GIACOSA BRUNA (Docente)
GIANNOTTI Simona (Docente)
PASTORINO Graziana (Docente)
ROMERO FLAVIA (Docente)
MORETTI Fabio (alunno 4° B SC.)
ROBALDO Filippo (alunno 5° B SC.)
ZEMMI Matteo (alunno 4° B SC.)

ASSENTI:

DAGNINO Mirko (Docente)
PASTORINO GRAZIANA (Docente)
MONTEFIORI ANTONELLA (Ass.Amm.va)
PAPA Angela (collaboratore scolastico)
CALLEGARI Marta (alunna 4° B SC.)

per complessivi 14 presenti su 19 convocati

L'Ordine del giorno è:

- 1) Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Assestamento Programma Annuale 2017: variazioni;
- 3) Programma Annuale e.f. 2018;
- 4) Noleggio pullman viaggi chilometrici: aggiudicazione gara;
- 5) Viaggi di Istruzione: a.s. 2017-2018: aggiudicazione gara;
- 6) PON: Fondi strutturali europei: progetti autorizzati;
- 7) Varie ed eventuali.

E' presente la D.S.G.A. Sig.ra Elisabetta Briozzo.

Punto 1 all' O.d.G.: Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente del Consiglio del Consiglio di Istituto, Sig. Branda, dà lettura del verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità

Punto 2 all' O.d.G.: Assestamento Programma Annuale 2017: variazioni

La D.S.G.A. relaziona circa l'attuazione Programma annuale 2017 alla data del 31.12.2017 come da allegato mod. H bis.

Le variazioni al programma Annuale prese in considerazione alla data odierna sono quelle risultanti dal periodo 29.11.2017 – 31.12.2017 ed ammontano complessivamente ad € 21.661,51.

Gli accertamenti sono stati suddivisi nelle seguenti voci di Entrata (vedi allegato):

02/04 - Altri finanziamenti vincolati	€	31.951,65
04/01 – Unione Europea	€	- 9.176,14
04/03 – Provincia vincolati	€	- 697,76
05/02 – Famiglie vincolati	€	- 402,87
07/01 – Interessi	€	- 13,37

I Progetti/Attività interessati alle suddette variazioni risultano dai modelli “G” allegati.

La D.S.G.A. comunica alla data odierna il fondo Z “Disponibilità finanziaria da programmare” ammonta complessivamente ad € 83.224,21.

Il Dirigente Scolastico presenta al Consiglio di Istituto la proposta delle variazioni apportate alla data del 31/12/2017 al Programma Annuale 2017 con la documentazione relativa.

Il Presidente mette quindi ai voti le variazioni di cui sopra che vengono approvate all'unanimità.

n. presenti	14
favorevoli	14
contrari	0
astenuiti	0

Si procede quindi alla formulazione della delibera

DELIBERA N.9 DEL 08/02/2018

OGGETTO: Assestamento Programma Annuale 2017 – Variazioni

VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto del 06.12.2016 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017;

VISTO l'art. 6, secondo comma del regolamento n .44/2001, ai sensi del quale il Consiglio di Istituto è competente ad approvare le variazioni al programma annuale che si dovessero rendere necessarie nel corso dell'esercizio finanziario su proposta della Giunta Esecutiva;

VISTA la proposta della Giunta Esecutiva del 08.02.2018 relativa alle variazioni di Programma Annuale 2017 presentata dal Dirigente Scolastico con allegati mod. F – MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE esercizio finanziario 2017 al 29.11.2017 al 31.12.2017.

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

1) di apportare al Programma Annuale per l'anno 2017 le variazioni al 31.12.2017 come da allegati per un importo di € **21.661,51**.

ed il Mod. F – MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE 2017- alla data del 31.12.2017 con le seguenti risultanze:

Totale ENTRATE	€ 519.644,46
Totale SPESE	€ 436.420,25
DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	€ 83.224,21
Totale a pareggio	€ 519.644,46

La D.S.G.A. comunica che alla data del 31.12.2017 il saldo di cassa è pari a € 182.149,56 e che gli impegni non esauriti nel corso dell'anno 2017 ammontano a € 57.918,58.

Punto 3 all'O.d.G.: Programma Annuale a.f. 2018;

Il Dirigente Scolastico, prof. Fulvio BIANCHI illustra, con la collaborazione del DSGA, il Programma Annuale 2018, redatto secondo il Decreto Ministeriale n. 21 del 1° marzo 2007 e le indicazioni operative diramate dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio pervenute in data 28.09.2017 prot. n.19107.

La suddetta circolare suddivide esattamente il finanziamento accertabile in sede di predisposizione del Programma Annuale (Assegnazione per il funzionamento/Alternanza scuola lavoro) dall'ulteriore somma che, in applicazione dell'art.7 comma 38 della decreto legge 6 luglio 2012, n.95 ("spending review"), non deve essere prevista in bilancio, né accertata.

Ulteriori finanziamenti potranno essere disposti per:

- ❑ Per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa sulla base della direttiva ministeriale della legge 440/1997
- ❑ Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate in corso d'anno scolastico anche a cura di Direzioni Generali diverse dal MIUR, per altre esigenze (es. PON, ecc....).

Il Presidente mette quindi ai voti le variazioni di cui sopra che vengono approvate all'unanimità.

n. presenti	14
favorevoli	14
contrari	0
astenuti	0

Si procede quindi alla formulazione della delibera

DELIBERA N.10 DEL 08/02/2018 OGGETTO: Programma Annuale e.f.2018

Ascoltati gli interventi Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;

VISTO il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", Decreto 1 febbraio 2001, n. 44;

VISTE le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'e.f. 2018 – nota MIUR prot. n.19107 del 28 settembre 2017 (*.....Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2018 periodo gennaio-agosto 2018*);

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTE le relazioni illustrative del Dirigente Scolastico e del D.S.G.A.;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

- Di approvare il Programma Annuale 2018 i cui valori sono elencati nel Modello A allegato alla presente e riportato nella modulistica prevista dal Decreto Interministeriale n.44 del 1° febbraio 2001;

Mod. A totale **ENTRATE** € 468.544,80 totale **SPESE** € 376.423,33
Disponibilità finanziaria da programmare € 92.121,47

Mod. B – Scheda illustrativa finanziaria (di cui 4 Attività 14 Progetti)

Mod. C – Situazione amministrativa al 31.12.2017

Mod. D – Utilizzo avanzo di amministrazione presunto

Mod. E – Riepilogo per tipologia di spesa

- Di approvare la relazione di accompagnamento del programma stesso, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal Dirigente Scolastico come risulta dal testo allegato alla presente deliberazione;
- Di proporre al Consiglio di Istituto di stabilire in € 500,00 il fondo minute spese come anticipo al D.S.G.A.

Il Programma Annuale 2018 verrà sottoposto al Collegio dei Revisori dei Conti per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente: parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 58, comma 2 del D.I. 44/2001.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Punto 4 all'O.d.G.: Noleggio pullman viaggi chilometrici: aggiudicazione gara.

E' stato inviato il bando di noleggio pullman per i viaggi chilometrici a sei agenzie. Sono pervenute alla scuola le risposte da parte di tre agenzie: ErreViaggi, Ideal Rent, TPL Linea: quest'ultima si è aggiudicata la gara.

Punto 5 all'O.d.G.: Viaggi di Istruzione: a.s. 2017-2018: aggiudicazione gara;

Le classi 5° A-B Scientifico-D Linguistico -III Classico faranno il viaggio di istruzione a Praga dal 19/03 al 23/03; gli alunni sono in numero di 61 su 75 totali. Tra le varie agenzie che hanno risposto al bando risulta vincitrice Europeando Europa di Acqui Terme.

Le classi 4°D-E Linguistico-II Classico faranno il viaggio di istruzione a Trieste tra il 21/03 e il 23/03; gli alunni sono in numero di 46.

Le classi 4°A-B Scientifico faranno il viaggio di istruzione a Trieste tra il 19/04 e il 21/04; gli alunni sono in numero di 35.

Le classi 3°D-E Linguistico faranno il viaggio di istruzione a Pistoia-Lucca tra il 27/03 e il 28/03; gli alunni sono in numero di 37.

Le classi 3°A-B Scientifico - I Classico faranno il viaggio di istruzione a Pistoia-Lucca tra il 19/04 e il 20/04; gli alunni sono in numero di 44.

Le classi I-II Classico andranno a Genova il 19/02.

Le classi 2 A-B Scientifico andranno a Milano il 23/02;

Le classi I-II classico andranno alla Normale di Pisa il 28/03.

Gli insegnanti accompagnatori sono, secondo normativa, 1 ogni 15 alunni. Sono previste riserve per tutti i viaggi.

8) Punto 6 all'O.d.G.: PON: Fondi strutturali europei: progetti autorizzati;

La scuola è stata autorizzata a sviluppare il progetto PON ‘ Una guida turistica in Inghilterra’

Il progetto si propone di far conoscere agli studenti del triennio del Liceo Linguistico la professione della guida turistica che ha il compito di accompagnare singoli o gruppi nelle visite a luoghi d'arte, a musei, a gallerie, a scavi archeologici, illustrando le attrattive storiche, artistiche, monumentali e paesaggistiche. E' un'attività di tipo prevalentemente culturale e il compito della guida è accogliere i turisti e condurli nei luoghi da visitare, fornendo informazioni storiche e artistiche dei singoli monumenti e dell'area circostante. Alla guida è richiesto anche di saper conversare in lingua e gestire il gruppo che accompagna. La guida turistica illustra non solo luoghi ma anche aspetti culturali e folcloristici. L'attività della guida turistica ricopre tutto l'arco dell'anno perché il turismo culturale coinvolge non solo singoli cittadini, ma anche scuole, associazioni ed enti.

Il progetto verrà in parte sviluppato sul territorio ed ingloberà un progetto già in essere di documentazione delle attrazioni turistiche nei nostri comuni, in particolare il comune di Cosseria, che sta collaborando attivamente con la struttura scolastica. Si prevede poi un momento più strettamente connesso alla professione da svolgersi in Inghilterra che porterà gli alunni non solo verso lo sviluppo delle competenze necessarie alla professione ma permetterà loro di esercitare ed approfondire una delle lingue incluse nel loro curriculum.

Punto 7 all'O.d.G.: Varie ed eventuali

Alcuni membri del C.d.I. fanno presente la necessità di rinnovare il sito web della scuola per renderlo più attraente e meglio fruibile. Il Dirigente concorda che il rifacimento del sito è una delle necessità della scuola ed assicura che il compito sarà affidato ad una società competente in materia.

I rappresentanti dei genitori chiedono di ampliare l'offerta dello Stage all'estero anche al triennio dello scientifico e del Classico. Il Dirigente spiega che organizzare gli stage all'estero richiede un notevole impegno e che la scuola fa un ulteriore sforzo per il triennio del Liceo Linguistico perché per gli studenti del Linguistico lo stage all'estero ha una forte valenza didattica.

Esauriti tutti i punti all' O.d.G., la seduta è tolta alle ore 19,30.

Il Segretario

f.to Bruna Giacosa

Il Presidente

f.to Alberto BRANDA