

LICEO STATALE "S.G. CALASANZIO"

Classico-Scientifico-Linguistico

P.zza Calasanzio,3 Tel. 019/518163

17043 CARCARE (SV)

Codice scuola SVPC030001

Codice Fiscale 80015250097

E-MAIL:calasanzio@liceocarcare.it

VERBALE N. 2 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 6/12/2016

Oggi in data 6 Dicembre 2016 alle ore 17,00 il Consiglio di Istituto del Liceo "S.G. Calasanzio" di Carcare si riunisce nella Sala Insegnanti dello stesso.

Viene riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, che risultano

PRESENTI:

BIANCHI FULVIO (Dirigente Scolastico)

BRANDA ALBERTO (Genitore)

CHEBELLO STEFANIA (Genitore)

FERRERO ANTONELLA (Genitore)

FERRI MARA (Genitore)

ARMELLINO MARILENA (Docente)

AVOLIO MARIA LUIGIA (Docente)

DAGNINO MIRKO (Docente)

DOMENICONI ROSSANA (Docente)

GIACOSA BRUNA (Docente)

GIANNOTTI SIMONA (Docente)

PASTORINO GRAZIANA (Docente)

ROMERO FLAVIA (Docente)

MONTEFIORI ANTONELLA (Assistente Amministrativo)

BADINO JACOPO (Alunno 5^ A Scientifico)

BRUSCO LORENZO (Alunno 4^ A Scientifico)

MARINO LUDOVICA (Alunna II Classico)

PERRONE ALESSIO (Alunno 4^ A Scientifico)

Viene constatata la presenza di tutti i componenti, tranne quella della sig.ra Angela Papa, collaboratrice scolastica

per complessivi 18 presenti su 19 convocati

Risulta presente anche la D.S.G.A. Dott.ssa BRIOZZO ELISABETTA.

L'ordine del giorno verte sui seguenti punti:

- 1) Insediamento del Consiglio d'Istituto;
- 2) Elezione del Presidente del Consiglio d'Istituto;
- 3) Elezione del Vicepresidente del Consiglio d'Istituto;
- 4) Elezione dei componenti della Giunta Esecutiva;
- 5) Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
- 6) Assestamento Programma Annuale 2016 – Variazioni;
- 7) Programma Annuale esercizio finanziario 2017;
- 8) Convenzione di cassa: aggiudicazione gara;
- 9) Adesione rete di ambito;
- 10) Varie ed eventuali.

Funge da segretaria la prof.ssa Avolio M. Luisa.

Punto 1 ordine del giorno: Insediamento del Consiglio d'Istituto.

Dopo i saluti, il Dirigente Scolastico spiega brevemente le funzioni del Consiglio d'Istituto ai nuovi eletti e si rende disponibile per ogni ulteriore chiarimento. Ricorda inoltre agli studenti che per votare nella Giunta è necessario essere maggiorenni.

Punto 2 ordine del giorno: Elezione del Presidente del Consiglio d'Istituto.

Si passa quindi all'elezione del Presidente del Consiglio d'Istituto. Il D.S. suggerisce di prendere in considerazione l'elezione di un membro che abbia già esperienza pregressa. Il sig. Branda prende la parola e, dopo aver manifestato la sua intenzione di inoltrare un atto di accesso agli atti elettorali per conoscere le preferenze accordate ai membri della lista, afferma di essersi già riunito precedentemente con i rappresentanti dei genitori e di aver avuto la possibilità di uno scambio di opinioni con gli stessi.

Il sig Branda propone, quindi, la propria candidatura come Presidente del Consiglio d'Istituto. La proposta viene accolta all'unanimità.

Punto 3 ordine del giorno: Elezione del Vicepresidente del Consiglio d'Istituto.

Di seguito si propone la candidatura della sig.ra Ferrero Antonella come Vicepresidente del Consiglio d'Istituto.

Anche in questo caso la proposta viene accolta all'unanimità.

Punto 4 all'ordine del giorno: Elezione dei componenti della Giunta Esecutiva.

Vengono quindi presentate le seguenti candidature per la Giunta Esecutiva:

- per la componente genitori la sig.ra Chebello Stefania
- per la componente alunni l'alunno Badino Jacopo
- per la componente docenti la prof.ssa Romero Flavia
- per la componente del personale ATA la sig.ra Montefiori Antonella.

Tutte le proposte di candidatura vengono accolte dal Consiglio d'Istituto all'unanimità.

Punto 5 all'ordine del giorno: Lettura ed approvazione verbale seduta precedente.

Il Dirigente Scolastico passa la parola al Presidente neoeletto sig. Alberto Branda per dare lettura del verbale della seduta precedente del 25/10/2016; il verbale viene approvato all'unanimità.

Punto 6 all'ordine del giorno: Assestamento Programma Annuale 2016 – Variazioni.

La D.S.G.A. relaziona ai presenti circa l'attuazione Programma annuale 2016 alla data del 16.11.2016 come da allegato mod. H bis.

Le variazioni al programma Annuale prese in considerazione alla data odierna sono quelle risultanti dal periodo 29.07.2016 – 16.11.2016 ed ammontano complessivamente ad € 40.419,72.

Gli accertamenti sono stati suddivisi nelle seguenti voci di Entrata (vedi allegato):

02/01 – Dotazione ordinaria	€	4.799,33
02/04 - Altri finanziamenti vincolati	€	8.338,57
04/03 – Provincia vincolati	€	3.496,20
04/06 – Altre Istituzioni	€	1.709,81
05/02 – Famiglie vincolati	€	13.185,81
05/04 – Altri vincolati	€	5.640,00

I Progetti/Attività interessati alle suddette variazioni risultano dai modelli "G" allegati.

La D.S.G.A. comunica alla data odierna il fondo Z “Disponibilità finanziaria da programmare” ammonta complessivamente ad € 75.532,85.

Il Dirigente Scolastico presenta al Consiglio di Istituto la proposta delle variazioni apportate alla data odierna al Programma Annuale 2016 con la documentazione relativa.

Il Presidente mette quindi ai voti le variazioni di cui sopra che vengono approvate all’unanimità.

n. presenti	18
favorevoli	18
contrari	0
astenuti	0

Si procede quindi alla formulazione della delibera

DELIBERA N.4 DEL 06/12/2016

OGGETTO: Assestamento Programma Annuale 2016 – Variazioni

VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto del 27.11.2015 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2016;

VISTO l’art. 6, secondo comma del regolamento n .44/2001, ai sensi del quale il Consiglio di Istituto è competente ad approvare le variazioni al programma annuale che si dovessero rendere necessarie nel corso dell’esercizio finanziario su proposta della Giunta Esecutiva;

VISTA la proposta della Giunta Esecutiva del 17/11/2016 relativa alle variazioni di Programma Annuale 2016 presentata dal Dirigente Scolastico con allegati mod. F – MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE esercizio finanziario 2016 al 29.07.2016 ed al 16.11.2016.

ALL’UNANIMITA’ DELIBERA

1) di apportare al Programma Annuale per l’anno 2016 le variazioni al 16.11.2016 come da allegati per un importo di € **40.419,72**.

ed il Mod. F – MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE 2016- alla data del 17.11.2016 con le seguenti risultanze:

Totale ENTRATE	€ 424.222,97
Totale SPESE	€ 348.690,12
DISPONIBILITA’ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	€ 75.532,85
Totale a pareggio	€ 424.222,97

2) la radiazione dei seguenti **RESIDUI**:

RESIDUI ATTIVI

- **ANNO 2008** di € **6.000,46** relativo al **SALDO STIPENDI LORDO STATO** considerato, alla data attuale, risulta essere un residuo di dubbia e difficile esigibilità
- **ANNO 2015** di € **3.076,19** relativo ai finanziamenti per alunni disabili (accertamento 147) per minore introito a seguito di minori spese rendicontate.
- **ANNO 2015** di € **200,00** per errata imputazione in sede di chiusura anno 2015.

La situazione dei **RESIDUI ATTIVI** alla data odierna è la seguente:

RESIDUI ATTIVI:

<input type="checkbox"/> Residui degli esercizi 2015 e precedenti	€	26.594,61
<input type="checkbox"/> Riscossioni eseguite nell'anno 2016	€	9.031,82
<input type="checkbox"/> Radiazioni eseguite nell'anno 2016	€	0
<input type="checkbox"/> Residui da eliminare	€	9.276,65
<input type="checkbox"/> TOTALE DA RIACCETTARE	€	8.286,14

La D.S.G.A evidenzia che, alla data del 17/11/2016, il saldo di cassa risulta essere pari a € 115.052,99; sottolinea che gli impegni assunti e non ancora liquidati ammontano complessivamente a € 20.088,11 in c/competenza e € 3.560,54 in c/residui. (Totale impegnato al 17.11.2016 di € 23.648,65) complessivamente ad € 75.532,85.

Punto 7 all'ordine del giorno: Programma Annuale esercizio finanziario 2017.

Il Dirigente Scolastico, prof. Fulvio BIANCHI illustra, con la collaborazione del DSGA, il Programma Annuale 2017, redatto secondo il Decreto Ministeriale n. 21 del 1° marzo 2007 e le indicazioni operative diramate dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio pervenute in data 29.09.2016 (mail prot. n. 14207) e in data 02.11.2016 (mail prot. n.16484).

La suddetta circolare suddivide esattamente il finanziamento accertabile in sede di predisposizione del Programma Annuale (Assegnazione per il funzionamento/Alternanza scuola lavoro) dall'ulteriore somma che, in applicazione dell'art.7 comma 38 della decreto legge 6 luglio 2012, n.95 ("spending review"), non deve essere prevista in bilancio, né accertata.

Ulteriori finanziamenti potranno essere disposti per:

- Per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa sulla base della direttiva ministeriale della legge 440/1997;

Il Programma Annuale 2017 viene predisposto con un avanzo di amministrazione PRESUNTO e quindi obbligatoriamente da riprogrammare nel mese di gennaio 2017 in presenza dell' avanzo di amministrazione definitivo al 31.12.2016.

Il Presidente mette quindi ai voti le variazioni di cui sopra che vengono approvate all'unanimità.

n. presenti	18
favorevoli	18
contrari	0
astenuti	0

Si procede quindi alla formulazione della delibera

DELIBERA N.5 DEL 06/12/2016
OGGETTO: Programma Annuale esercizio finanziario 2017

VISTA la Legge 03.04.1997 n.94;

VISTO il Decreto Legislativo 07.08.1997 n.297;

VISTO il regolamento concernente le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, Decreto 1 febbraio 2001, n. 44;

VISTE le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'e.f. 2017 – mail MIUR prot. n.14207 del 29 settembre 2016 (*.....Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2017 periodo gennaio-agosto 2017*);

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTE le relazioni illustrative del Dirigente Scolastico e del D.S.G.A.;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

- Di approvare il Programma Annuale 2017 i cui valori sono elencati nel Modello A allegato alla presente e riportato nella modulistica prevista dal Decreto Interministeriale n.44 del 1° febbraio 2001;

Mod. A totale **ENTRATE** € 358.185,30 totale **SPESE** € 278.359,42

Disponibilità finanziaria da programmare € 79.825,88

Mod. B – Scheda illustrativa finanziaria (di cui 4 Attività 8 Progetti)

Mod. C – Situazione amministrativa presunta al 15.11.2016

Mod. D – Utilizzo avanzo di amministrazione presunto

Mod. E – Riepilogo per tipologia di spesa

- Di approvare la relazione di accompagnamento del programma stesso, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal Dirigente Scolastico come risulta dal testo allegato alla presente deliberazione;
- Di stabilire in € 500,00 il fondo minute spese come anticipo al D.S.G.A. Di disporre la pubblicazione all'Albo dell'Istituzione Scolastica come previsto dalla normativa vigente

Il Programma Annuale 2017 verrà sottoposto al Collegio dei Revisori dei Conti per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente: parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 58, comma 2 del D.I. 44/2001.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Punto 8 ordine del giorno: Convenzione di cassa: aggiudicazione gara.

Il Dirigente Scolastico informa i presenti che entro le ore 12 del 22/11/2016 (termine ultimo di presentazione delle offerte) è pervenuta all'ufficio protocollo del Liceo esclusivamente la busta del Banco di Credito "P.Azzoaglio" di Ceva, già Istituto cassiere del Liceo.

Esaminata da parte della Commissione Tecnica all'uopo convocata la documentazione presentata e accertata la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto offerente, è stata pubblicata la graduatoria sul sito web del Liceo in data 28/11/2016.

Non sono pervenuti ricorsi entro il termine stabilito dal bando di gara (5/12/2016).

Il Presidente mette quindi ai voti l'aggiudicazione della gara per la convenzione di cassa quadriennio 2017-2020, al Banco di Credito "P.Azzoaglio" di Ceva che viene approvata all'unanimità

n. presenti	18
favorevoli	18
contrari	0
astenuti	0

Si procede quindi alla formulazione della delibera

DELIBERA N.6 DEL 06/12/2016

OGGETTO: Convenzione di cassa: aggiudicazione gara

Vista la documentazione presentata dal Dirigente Scolastico;

Viste le competenze attribuite al Consiglio di Istituto dalla normativa vigente;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

Di promuovere la convenzione di cassa con il Banco "P. Azzoaglio" di Ceva-Filiale di Carcare (quadriennio 2017-2020).

Il Dirigente Scolastico provvederà a far pubblicare sul sito del Liceo il dispositivo di aggiudicazione definitiva per l'affidamento del servizio di cassa dopo aver accertato, a norma di legge, l'assenza di profili ostative in capo all'Agenzia vincitrice.

Punto 9 ordine del giorno: Adesione rete di ambito.

Il Dirigente Scolastico spiega cosa sia una rete di ambito tra istituzioni scolastiche e ne elenca brevemente le finalità. Le reti coinvolgono tutte le scuole appartenenti a un determinato ambito territoriale, che non coincide con la provincia. In Liguria sono presenti 10 ambiti scolastici; la provincia di Savona è ripartita in due ambiti. Il Liceo Calasanzio, insieme alle scuole di tutta la Val Bormida, fa parte dell'ambito 05. Inoltre il nostro Liceo è stato individuato come scuola "capofila" per il suddetto ambito.

Il Dirigente spiega ancora che le scuole, per ottenere i finanziamenti dallo Stato, devono obbligatoriamente entrare in una rete di ambito; questa adesione però non può prescindere dalla delibera del Consiglio d'Istituto, nonostante sia una pura formalità.

Il Consiglio d'Istituto dà la sua approvazione all'unanimità.

Punto 10 ordine del giorno: Varie ed eventuali.

Il Presidente prende la parola e chiede, a nome dei genitori, una maggior informazione riguardo al progetto di Alternanza scuola-lavoro. Sarebbe auspicabile che questa attività tenesse conto degli interessi presenti per ottenere un maggior coinvolgimento e una maggiore partecipazione da parte degli alunni.

Il Dirigente Scolastico afferma che a livello formale questo coinvolgimento non è previsto; il progetto è parte della programmazione didattica e deve nascere da questa. Sono i docenti del Consiglio di Classe che valutano la validità dei suddetti progetti e solo al Dirigente spetta il compito di decidere con quali enti entrare in rapporto e con quali stipulare le convenzioni.

Terminati i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19,20.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

f.to Avolio M. Luisa

f.to Alberto Branda

